

新北市福營國民中學114學年度國民中學學務人力甄選簡章

一、 依據教育部補助地方政府辦理國民中學增置學務人力經費計畫辦理。

二、 甄選職務：僱用協助本校推動學務相關業務之人員。

三、 職務說明/工作內容：

(一) 校園安全之促進維護及危機管理

1. 協助學生上、放學交通導護工作及交通安全等工作
2. 防制學生藥物濫用
3. 防制校園霸凌
4. 防制學生參加不良組織
5. 緊急事件處理支援及通報作業
6. 執行學生校外生活輔導、賃居生輔導訪視、校外聯合巡查、校外駐站輔導、暑期青春專案聯合巡查、夜間春風專案巡查等相關事宜

(二) 協助辦理學生相關事務工作：

1. 協助學生生活輔導及照顧
2. 協助校園事件(管教、霸凌、性平)行政事務

四、 職缺別：全職。

五、 工作地點：新北市立福營國民中學。

六、 報名方式：

(一) 即日起至 **114 年 7 月 28 日 12 時止**採現場親自或委託報名（需附委託書），通訊報名不予受理。（委託報名應填具委託書，並攜帶雙方身分證及印章）。

(二) 請檢附下列文件：

1. 填寫報名表(需黏貼相片，並務必填寫「欲報名學校」欄位)，並繳交國民身分證、最高學歷畢業證書等影本依序裝訂成冊，影本需簽名加註「與正本相符」。
2. 三個月內申請核發之警察刑事紀錄證明書(正本)。
3. 教育部學務(含校安)儲訓人員培訓合格證書影本或具有學務相關工作經驗一年以上證明影本(無者免繳)。
4. 上述資料一式3份，如係正本文件，1式正本、餘為影本，影本文件需簽名並加註「與正本相符」。

(三) 證件書表檢附不齊備者或未符合甄選資格條件，不予受理報名、不退件，亦不另行通知。

(四) **114年7月28日下午2時**面試，當天另請攜帶國民身分證(或附有照片之身分證明文件，如駕照、護照及健保IC卡)及學歷證書正本，以供查驗。(面試方式另行

通知，可能指定地點，亦可能線上面試)

七、報名資格條件：

(一) 本甄選需具下列資格之一：

1. 國內外專科以上學校畢業。

2. 高級中等學校畢業，並具有與擬任工作性質相當之訓練6個月以上或工作2年以上之經驗者為佳。

(二) 上述人員具學校學務相關工作經驗一年以上者、具備教育部學務(含校安)儲訓人員培訓合格證書者尤佳，如尚未取得教育部學務(含校安)儲訓人員培訓合格證書者，可採「先用後訓」原則，先行分派至學校服務，但應於進用之日起2年內取得相關研習課程時數，並取得教育部學務(含校安)儲訓人員培訓合格證書。

(三) 具電腦文書處理能力，工作積極、有服務熱忱、溝通能力良好為佳。

(四) 未具雙重國籍及無公務人員任用法第26條迴避任用及第28條各款情形之一者。

(五) 未曾受懲戒或刑事處分。

(六) 報名人員不得違反相關規定，如經主辦單位發現將取消其應試及錄取資格(相關規定請參酌附錄)

八、甄試方式：

(一) 初審：甄選方式與計分比重：口試和書面資料審視：**佔總分 100%(口試、書面資料各佔總分 50%)**

報名順序即為書面資料審視、口試應考順序。

備註一：未達本校錄取標準**總分 80 分**者，將予以減額或不予錄取。

備註二：若總成績相同，依下列順序優先錄取之：

1、領有身心障礙手冊(尚在有效期限)或衛福部公告之身心障礙鑑定醫療機構診斷證明書(開具日期在114年04月01日以後)者。

2、具原住民身分者。

3、修畢特教3學分證明或參加特教知能研習54小時以上。

(二) 經錄取者，當事人依規定辦理雇用手續(相關報到手續及攜帶文件將再另行通知說明)。

九、錄取名額：1校正取1名，擇優備取2名，候用期間五個月。

十、聘期：自奉核定日起至115年7月31日止。

十一、薪資：支給報酬部分，比照行政院核定約聘(僱)人員薪點折合率139.1元，並按中央規定之月支報酬折合金額支給，月支報酬為新台幣45,903元，並按月支給，12月1日仍在職者，始得按當年工作月數依比率編列年終獎金，年終獎金1年以1.5個月為限。

十二、督考評核：

(一) 錄取人員任用期間，應先予試用3個月，期間暫支第五職等300薪點酬金，並由各校指派專人負責指導。試用期滿，由僱用單位主管考核其成績，經機關首長(校長)核定後，成績及格者，予以第五職等330薪點酬金；成績不及格者，終止聘約。

(二) 本案錄取人員應由各校學務主任或指派專人負責日常工作管理及考核，並依「新北市政府及所屬機關學校約聘僱與非編制人員服務評量要點」辦理。

十三、甄試過程如有補充或調整事項，或有天然災害或不可抗力之因素，致原訂甄選作業日程須作變更時，於本局電子公告版公告，不另個別通知。

十四、甄選資料依據個人資料保護法及相關規定，合法、審慎保管與使用所有資料，以維護資訊安全並保障相關人員權益。

備註一：公告於新北市政府教育資源網及新北市立福營國民中學學校網站，正式錄取公告均以網路公告為主。

備註二：成績備查需持國民身分證及准考證親自向本校申請成績複查（僅加總成績）。

備註三：簽約報到時需攜帶國民身分證、最高學歷、教師證書或學程證明正本(無則免附)、郵局存摺影本一份、兵役證明一份(無則免附)、私章至本校人事室辦理報到簽約手續；逾時未報到者，視同放棄錄取資格，並由備取人員依序遞補。

附錄：具下列情事之一者，不予僱用；其已僱用者，應予解聘：

- 一、 相關證件及專業證書有偽造、變造或登載不實等情事。
- 二、 曾犯內亂、外患罪，經判決確定或通緝有案尚未結案。
- 三、 受有期徒刑一年以上判決確定，未獲宣告緩刑。
- 四、 曾服公職，因貪汙瀆職經判刑確定或通緝有案尚未結案。
- 五、 依法停止任用，或受休職處分尚未期滿，或因案停止職務，其原因尚未消滅。
- 六、 褫奪公權尚未復權。
- 七、 受監護或輔助宣告，尚未撤銷。
- 八、 經直轄市、縣(市)政府或各級學校性別平等教育委員會調查確認有性侵害行為屬實。
- 九、 有性侵害、性騷擾行為，經有罪判決確定。
- 十、 知悉發生疑似校園性侵害事件，未依相關規定通報，致再度發生校園性侵害事件；或偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵害事件之證據，經有關機關查證屬實。
- 十一、 有具體事實足認不能勝任工作，或違反聘約情節重大。